

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019
MONITORAMENTO DAS METAS DO PLS-JUD-TRF1 2015-2020

ANO 2019

META	DESCRIÇÃO	RESULTADO
1	Reduzir o consumo de papel em 1% a.a. até 2020	
2	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 1% a.a. até 2020	
3	Manter o consumo atual (2015) de água mineral até 2020	
4	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão (toner) em 2% a.a. até 2020	
5	Reduzir o consumo de energia elétrica em kWh em 0,5% a.a. até 2020	
6	Reduzir o consumo de água e esgoto em 8.000 m³ até 2020	
7	Ampliar a destinação de materiais diversos à reciclagem em 2% a.a. até 2020, em relação aos resíduos gerados	
8	Ampliar a participação de servidores em ações de qualidade de vida no trabalho, solidárias e de inclusão (PNE) em 0,5% a.a. até	
9	Reduzir o gasto com telefonia fixa e móvel em 3% a.a. até 2020	
10	Manter os gastos atuais (2015) com vigilância até 2020, desconsideradas as repactuações	
11	Manter os gastos atuais (2015) com limpeza até 2020, desconsideradas as repactuações	
12	Reduzir o valor gasto com reformas em 10% a.a. até 2020	
13	Não aumentar a quantidade de KM rodados até 2020	
14	Não aumentar em mais de 5% os gastos com manutenção preventiva e corretiva até 2020	
15	Implantar pelo menos uma ação de sensibilização para cada tema definido na Resolução Presi 4/2016 até 2020	

A exposição em forma de farol obedece aos mesmos critérios utilizados para o acompanhamento das Metas Estratégicas do Tribunal

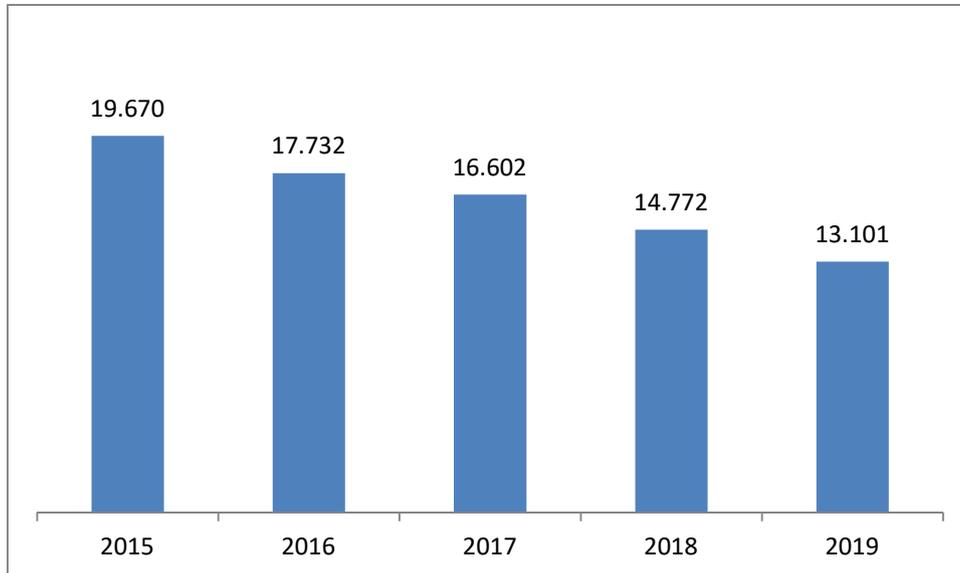
SINALIZAÇÃO INDICATIVA DO PERCENTUAL DE CUMPRIMENTO			
MENOR QUE 70%	DE 70% A 84%	DE 85% A 99%	MAIOR IGUAL A 100%
			



META 1 – Reduzir o consumo de papel em 1% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Consumo total de papel branco e reciclado (em resmas)



Em 2019 o Tribunal consumiu 13.101 resmas, **uma redução de 33% em relação ao ano de 2015.**

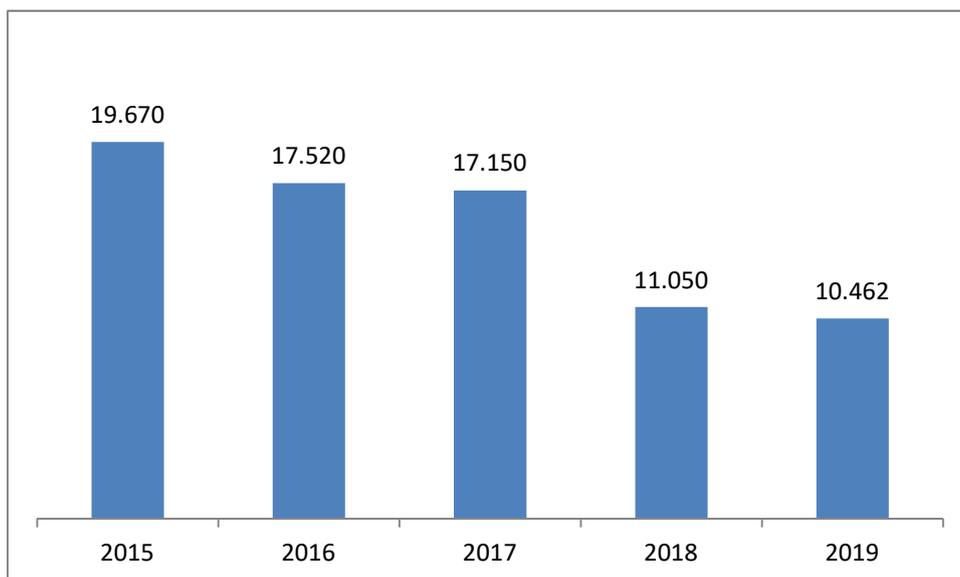
Avalia-se que o maior impacto para atingimento da meta continua sendo a implantação do processo administrativo eletrônico e do processo judicial eletrônico, que continuarão afetando positivamente a meta ao longo dos próximos anos, até que se esgote o legado de processos em suporte físico da área judicial.



META 2 – Reduzir o consumo de copos descartáveis em 1% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Consumo Total de copos descartáveis



Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020

Ano 2019

Em 2019, o Tribunal consumiu 10.462 centos de copos descartáveis (de 200 ml e de 50 ml), **uma redução de 47% em relação ao ano de 2015.**

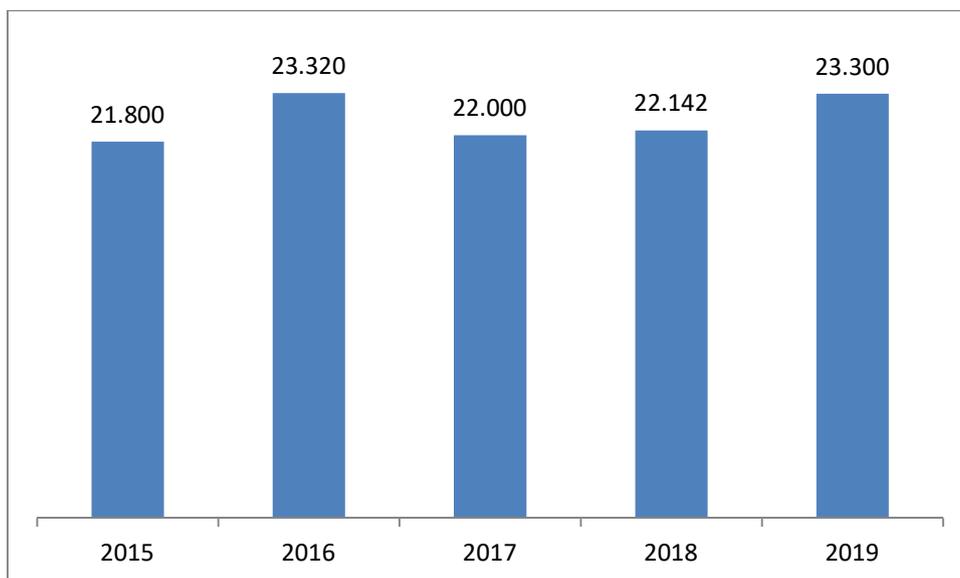
A Comissão do Plano de Logística Sustentável do Tribunal pretende implementar em 2020 o projeto de substituição de copos de plástico para água por copos de vidro visando reduzir ao mínimo o consumo de copos de plástico no Tribunal.



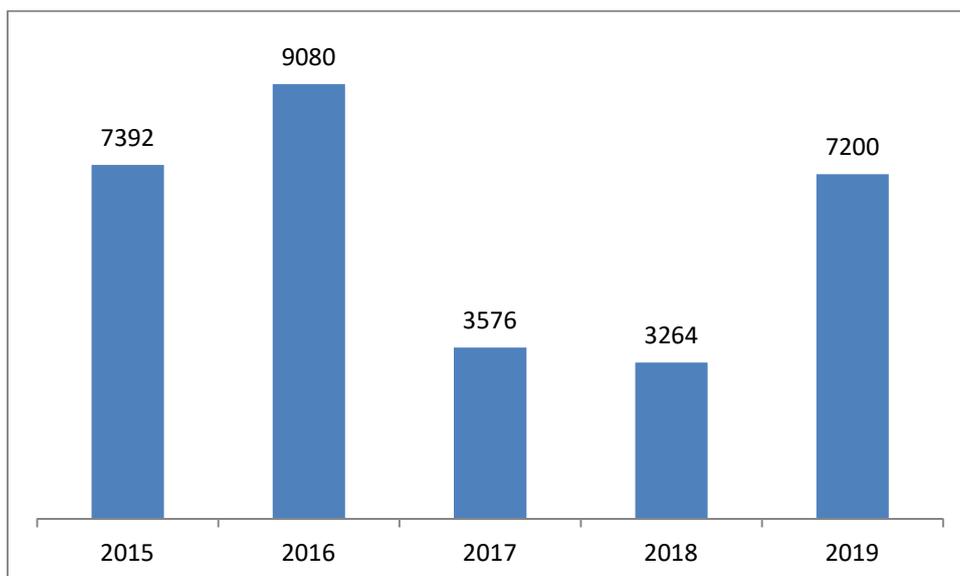
META 3 – Manter o consumo atual (2015) de água mineral até 2020

95% da meta alcançada.

Consumo de garrações de água de 20 litros



Consumo de água envasada em embalagens plásticas - 500ml (unidades)



Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020

Ano 2019

Para o cálculo da Meta 3, de manutenção do consumo de água mineral até 2020, são considerados os indicadores de consumo de água mineral em garrafões de 20 litros e em embalagens de garrafas plásticas de 500 ml.

Quanto ao consumo de água de garrafões de 20 litros (Meta 3), **em 2019 houve um aumento de 7% em relação a 2015**. Tendo em vista a redução do consumo de água em garrafões, encontra-se em fase de elaboração projeto de instalação de bebedouros conectados à rede hidráulica para substituição dos garrafões de água mineral.

O consumo de água envasada em embalagens plásticas (500ml) em 2019 foi de 7.200, **uma redução 2,5% relação a 2015**.

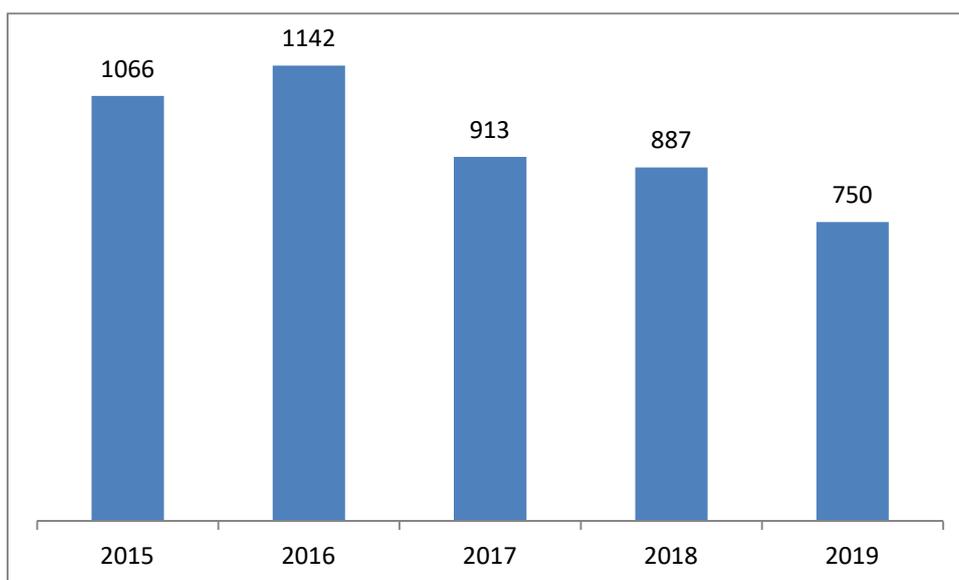
Tendo em vista a redução do gasto com garrafões de água mineral e a redução do resíduo gerado por este consumo, a Comissão do Plano de Logística Sustentável do Tribunal pretende em implementar em 2020 o projeto de substituição dos garrafões de água mineral por filtros instalados à rede hidráulica.



META 4 – Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em 2% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Quantitativo de suprimento de impressão (unidades)



Para o cálculo da Meta 4 é considerado o consumo (em unidades) de suprimentos de impressão (cartuchos de toner, cartuchos de tinta, ribbon - fita de impressão).

Em 2019, o Tribunal consumiu 750 cartuchos para impressão, **uma redução de 30% em relação ao ano de 2015**, seguindo a tendência de redução de impressões no Tribunal a partir da implantação dos sistemas processuais eletrônicos administrativo e judicial.

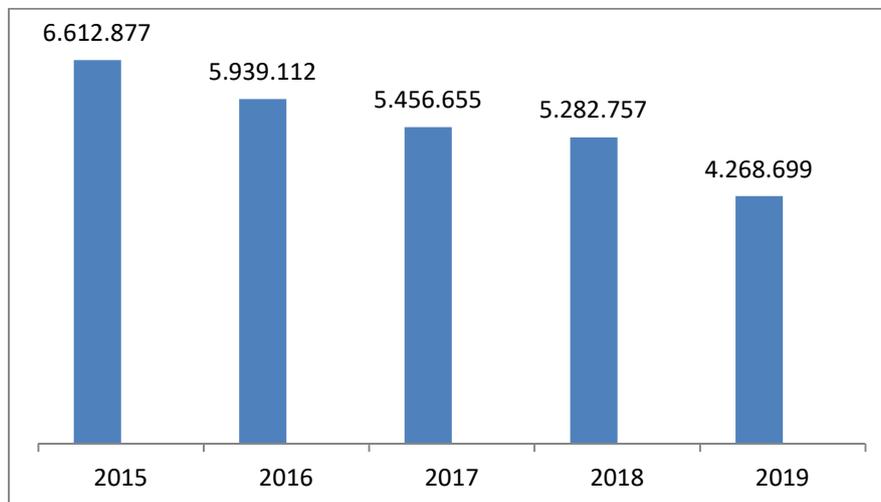
Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019



META 5 – Reduzir o consumo de energia elétrica em kWh em 0,5% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Consumo de energia elétrica em kWh



Em 2019, o Tribunal consumiu 4.268.699 kWh de energia elétrica, **uma redução de 35% em relação ao ano de 2015.**

Em termos financeiros, foram economizados, ao longo dos últimos quatro anos, aproximadamente 3,4 milhões de reais com consumo de energia nos edifícios ocupados pela Corte (Sede I, Sede II, Adriana, Base Operacional, Centrejufe, Anexos I e III), tomando como base os valores de consumo no ano de 2015.

Economia com gastos de energia elétrica pelo TRF1 em relação ao ano de 2015 (em reais)					
Ano	ano-base 2015	2016	2017	2018	2019
Valor	4.461.829	3.897.417	3.543.243	3.454.753	3.563.700
Economia no ano		564.412	918.586	1.007.076	898.129
Economia acumulada					3.388.203

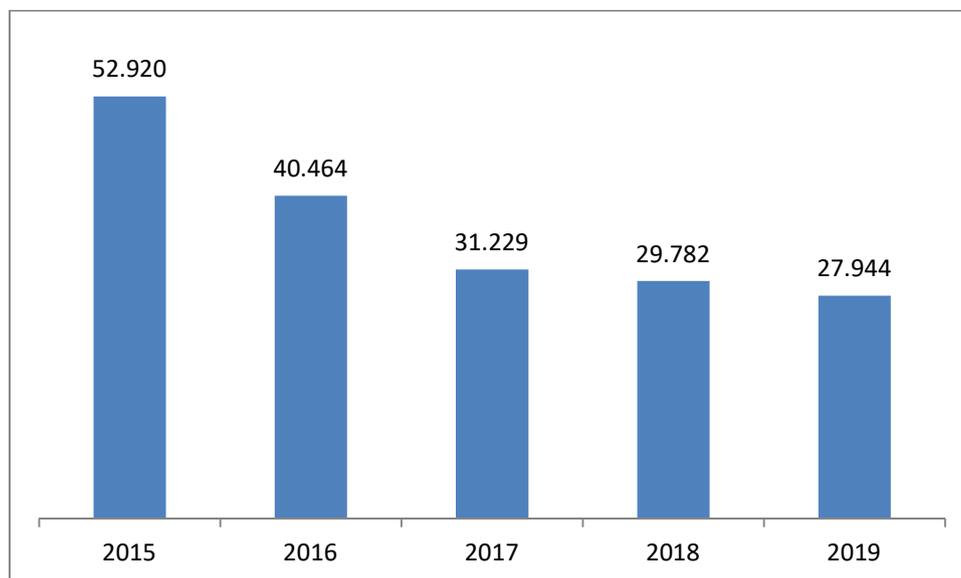
Para alcançar essa redução no consumo de energia foi adotado, pelo Tribunal, um plano de ação com uma série de medidas; entre elas, implantação de iluminação de LED, redução da quantidade de lâmpadas, revisão de acionamento de lâmpadas, instalação de sensores de presença e redução do período de funcionamento do sistema de climatização (ar-condicionado) de uso coletivo.



META 6 – Reduzir o consumo de água e esgoto em 8.000 m³ até 2020

Meta cumprida e superada.

Consumo de água (m³)



Em 2019 o Tribunal consumiu 27.944 m³ de água, **uma redução de 47% em relação ao ano de 2015.**

Atribui-se o cumprimento da meta às campanhas internas e externas — realizadas no Tribunal e Distrito Federal, para conscientização dos habitantes do Distrito Federal quanto ao consumo sustentável dos recursos hídricos —, à adoção de medidas de manutenção preventiva e corretiva nas instalações hidráulicas, à utilização de reuso de água pelo Tribunal, bem como à implantação do sistema de biolavagem para toda a frota de veículos oficiais do órgão, proporcionando uma redução de até 95% de água em comparação com a lavagem convencional.



META 7 – Ampliar a destinação de materiais diversos à reciclagem em 2% a.a. até 2020, em relação aos resíduos gerados

Meta cumprida.

Com a implantação do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, aprovado pela Portaria Presi 366/2017, o Tribunal passou a ajustar os procedimentos que ainda não estavam de acordo com diretrizes deste plano. Entre outras medidas adotadas, foram incorporados, de forma permanente, à gestão de resíduos do Tribunal, os programas de Coleta de Lixo Eletrônico e de Coleta Seletiva.

Para a execução da Coleta Seletiva, foram disponibilizados coletores (para separação de papel, plástico, metal, vidro e de resíduos indiferenciados) nas entradas, nas áreas circulantes e em várias unidades administrativas do Tribunal, além de distribuídos coletores para pilhas e baterias nos locais de maior circulação.

Ao longo dos últimos anos, o quantitativo de resíduos sólidos gerados pelo Tribunal tem sofrido sistemática redução. Sendo o papel o resíduo mais representativo, os demais resíduos recicláveis (plástico, metal e vidro) não somam 3% de todos os recicláveis recolhidos. Por esta razão, a pesagem do material não tem sido feita de forma individualizada. Este procedimento passará, contudo, por revisão da área responsável pela coleta, para que obtenção de números mais precisos para os próximos anos.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020

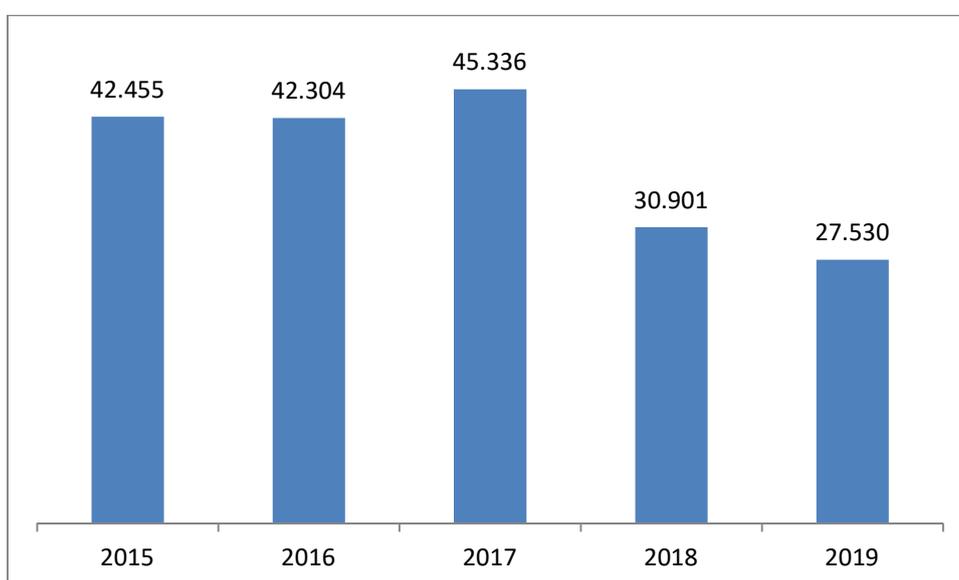
Ano 2019

Apesar de todos os esforços empreendidos para o aperfeiçoamento da coleta dos resíduos sólidos, observam-se números decrescentes do volume de material encaminhado às cooperativas. Estes números, antes de refletir as melhorias alcançadas, refletem a queda na geração dos resíduos, especialmente do papel, fenômeno que continuará a ser observado nos próximos anos, até que a digitalização dos processos do Tribunal e a mudança cultural resultante da plena digitalização dos serviços seja absorvida pelo corpo funcional.

Ainda quanto à mudança cultural, o Tribunal tem promovido campanhas de sensibilização sobre coleta seletiva e consumo sustentável, o que contribui para o aperfeiçoamento do descarte como para a redução na geração de resíduos.

Conclui-se que o Tribunal está melhorando seu desempenho geral em relação à geração, à coleta e à destinação de seus resíduos sólidos, atuando para promover o menor impacto ambiental aliado ao positivo impacto social advindo da promoção de renda aos catadores cooperados, que, em 2019, recebem 27.530 kg em material reciclável recolhido pelo Tribunal.

Total de material reciclável destinado às cooperativas (kg)



Observa-se que há ainda mais 11 indicadores relacionados a esta meta, para medição individualizada dos principais resíduos sólidos do Tribunal, cujos resultados foram:

- destinação de papel (reciclagem): 27.530 kg;
- destinação de suprimentos de impressão (reciclagem): 1.223 kg;
- destinação de plástico (reciclagem): estimado em 1,5% dos resíduos recicláveis coletados;
- destinação de lâmpadas (descontaminação): em 2019 não houve destinação de lâmpadas, uma vez que o Tribunal já havia realizado a substituição das lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED, com a destinação correta das lâmpadas fluorescentes, nos anos anteriores;
- destinação de pilhas e baterias (descontaminação): 55kg;
- destinação de madeiras (reaproveitamento/reciclagem): 510 kg;
- destinação de vidros (reciclagem): número marginal, não contabilizado individualmente, contudo, todo vidro coletado é recolhido pelas cooperativas (este procedimento passa por revisão da área responsável);
- destinação de metais (reciclagem): número marginal, não contabilizado individualmente, contudo, todo vidro coletado é recolhido pelas cooperativas (este procedimento passa por revisão da área responsável);
- destinação de resíduos de saúde (incineração): 132 kg;
- destinação de resíduos de informática (reciclagem): 338 kg.



META 8 – Ampliar a participação de servidores em ações de qualidade de vida no trabalho, solidárias e de inclusão em 0,5% a.a. até 2020

Meta cumprida.

O tema objetiva o monitoramento da participação da força de trabalho total em ações de qualidade de vida e solidárias e da quantidade de ações de inclusão de forma a estimulá-las, para fomentar a política de valorização do corpo funcional.

Em 2019, foram registradas 1.075 participações em ações de qualidade de vida e 158 participações em ações solidárias.

Ações permanentes de qualidade de vida

- Terça-Saudável - Feira de produtos orgânicos – com a participação média de 250 pessoas por dia de feira - todas as terças-feiras das 12 h às 15h30
- Iniciativa - Vem de Bike
- Espaço Bem-Estar - aulas semanais nas modalidades: pilates, yoga, jiu jitsu, kickboxing, ginástica funcional, zumba, krav maga, muay thai e dança do ventre, em atendimento a demanda de servidores, identificada por pesquisa realizada no âmbito da 1ª Região em anos anteriores. Média mensal de alunos matriculados: 68.

No mesmo local são oferecidos, ao corpo funcional, serviços de massoterapia, onde são feitas massagens como drenagem linfática, massagem expressa, massagem relaxante, tuinã, shiatsu e ayurvédica. Quantitativo das atividades de Massoterapia. Média mensal de usuários: 236.

Ações de qualidade de vida

- Dia Internacional da Mulher (aulão de autodefesa para mulheres na modalidade Muai Thay) – 17 participantes
- Educação Financeira – 4ª edição – 15 participantes
- Palestra – Diabetes – 42 participantes
- Campanha do Agasalho – Público alvo – corpo funcional de todo o Tribunal - (476 peças arrecadadas)
- Saúde Ocular – 91 atendimentos
- Setembro Azul - 89 participantes
- Setembro Amarelo - Meditação Vipassana – 32 participantes
- Palestra – Alzheimer – 25 participantes
- Palestra – Dia Mundial da Alimentação – 38 participantes
- Projeto Emagrecer com Saúde – 20 participantes
- Projeto Ciclo de Finanças – 12 participantes
- Evento Dia do Servidor Público – Comicamente – 130 participantes
- Preparação para Aposentadoria – 10 participantes

Divulgações institucionais relacionadas aos objetivos do Plano de Logística Sustentável

- Dia Mundial da Água - 22 de março
- Dia Mundial da Conscientização do Autismo - 2 de abril
- Saúde ocupacional - 28 a 31 de maio
- Dia de bike ao trabalho - 10 de maio
- Dia Mundial sem carro - 22 de setembro

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019

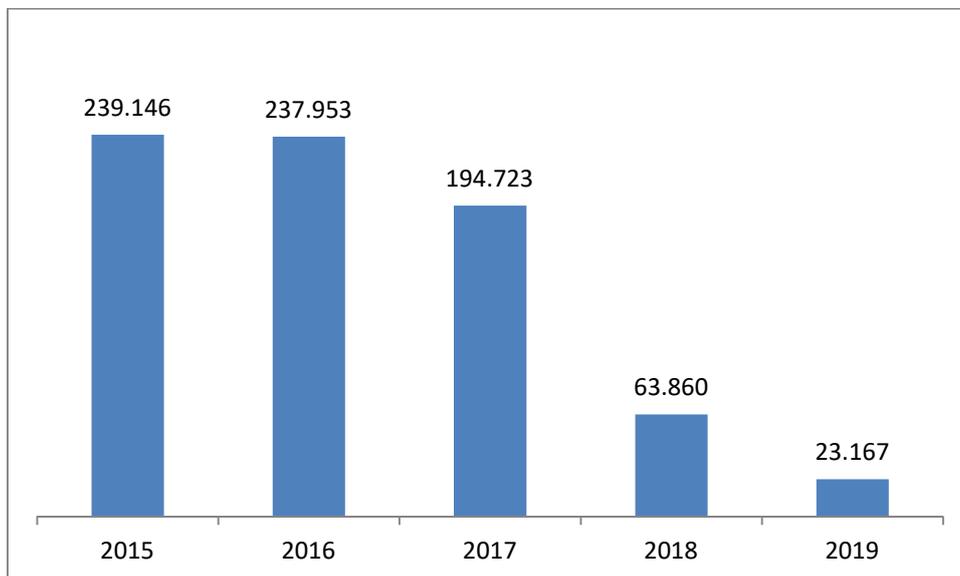
- Campanha para coleta de lixo eletroeletrônico - 3 a 28 de junho
- Semana do coração - 23/09 a 27/09
- Dia Mundial da Saúde Ocular - 10 de julho
- Palestra sobre diabetes - 26 de junho
- Dia do ciclista - 19 de agosto
- Meditação Vipassana - 30 de setembro
- Palestra Alzheimer - 19 de setembro
- Setembro amarelo - Dia Mundial de Prevenção ao Suicídio
- Setembro Azul - Pela inclusão dos surdos e valorização da Linguagem Brasileira de Sinais - Libras - 20 de setembro
- Outubro Rosa - Conscientização sobre o câncer de mama
- Dia Nacional do Doador de Medula Óssea - 4 de outubro
- Exposição Consumo Consciente - 8 a 11 de outubro
- Dia Mundial da Alimentação - 16 de outubro
- Novembro Azul - Conscientização sobre câncer de próstata
- Agilmente - 25 de novembro
- Dezembro vermelho - Dia Mundial de Combate à AIDS - 2 de dezembro



META 9 – Reduzir o gasto com telefonia fixa e móvel em 3% a.a. até 2020

Meta cumprida e superada.

Gasto com telefonia



Em 2019, o Tribunal gastou R\$ 23.167 em telefonia, somados os gastos com telefonia fixa e móvel, uma redução de 90% em relação ao ano de 2015. A forte redução dos gastos com telefonia deve-se à utilização do sistema VoIP e à nova contratação pelo Tribunal de serviço telefônico fixo comutado (STFC), com tarifas reduzidas.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019



META 10 – Manter os gastos atuais (2015) com vigilância até 2020, desconsideradas as repactuações

Meta cumprida.

O tema objetiva o monitoramento dos gastos relacionados aos serviços de vigilância, segundo critérios de real necessidade, por área, tipos de postos (modelos horários, armada e desarmada) e uso de tecnologias de apoio (vigilância eletrônica) sem comprometimento dos padrões de segurança.

O valor anual do contrato de 2015 (R\$ 9.398.929,40) sofreu variação de 7,166% decorrente de repactuação e reequilíbrio ocorridas em 2016, passando para R\$ 10.072.479,76. Apesar disso, a administração executou valor menor no exercício de 2016 (R\$8.636.310,87), uma vez que passou a utilizar, temporariamente, postos de trabalho em número inferior ao contratado, tendo também ajustado a planilha de custos para suprimir substitutos em caso de férias.

Em 2019, o valor executado com o serviço de vigilância foi de R\$ 8.945.410,00, tendo havido uma redução de 4,8% em relação ao ano base (2015), mantido o mesmo quantitativo de 120 vigilantes (em 80 postos de vigilância) contratado em 2015.



META 11 – Manter os gastos atuais (2015) com limpeza até 2020, desconsideradas as repactuações

Meta revisada em 2020 – texto original do Relatório de Desempenho PLS 2019 substituído por:

Meta cumprida.

Gastos com Limpeza (R\$)						
Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
GLB – Gastos com contratos limpeza no período-base	R\$	5.417.260,61	5.635.660,80	6.031.680,12	5.978.086,20	5.981.308,56
m ² Cont – Área contratada	m ²	176.968	64.887	64.887	64.887	64.887
GLR – Gastos com contratos de limpeza no período de referência	R\$	7.792.465,32	5.417.260,61	5.635.660,80	6.031.680,12	5.978.086,20
GML – Gasto com material de limpeza	R\$	Não informado	630.912,96	630.912,96	630.912,96	630.912,96

Os valores relativos aos gastos com os serviços de limpeza foram revisados pelo Núcleo de Conservação Predial e Copeiragem – Nucol, o qual informou novos dados, excluídos todos os gastos de contratação não relacionados à limpeza e à jardinagem. Os dados corrigidos foram lançados no Sistema de PLS-Jud do Conselho Nacional de Justiça – CNJ. A correção dos dados não alterou o cumprimento da meta.



META 12 – Reduzir o valor gasto com reformas em 10% a.a. até 2020

Meta revisada em 2020 – texto original do Relatório de Desempenho PLS 2019 substituído por:

Meta cumprida e superada.

Os valores relativos aos gastos com reformas foram revisados pela Seção de Apoio à Gestão Socioambiental e Acessibilidade e Inclusão – Seamb para que se incluíssem os gastos com reformas em geral e não apenas os gastos com mudança de leiaute. Os dados corrigidos foram lançados no Sistema de PLS-Jud do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020

Ano 2019

A correção dos dados não alterou o cumprimento da meta em nenhum ano. A meta foi cumprida em todos os anos (2016 a 2019).

Gastos com reformas (R\$)						
Questionário anual	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
GRB – Gastos com reformas no período-base	R\$	369.375,68	0	7.920,00	233.000,00	180.493,04
GRR – Gastos com reformas no período de referência	R\$	Não informado	369.375,68	0	7.920,00	233.000,00

Detalhamento

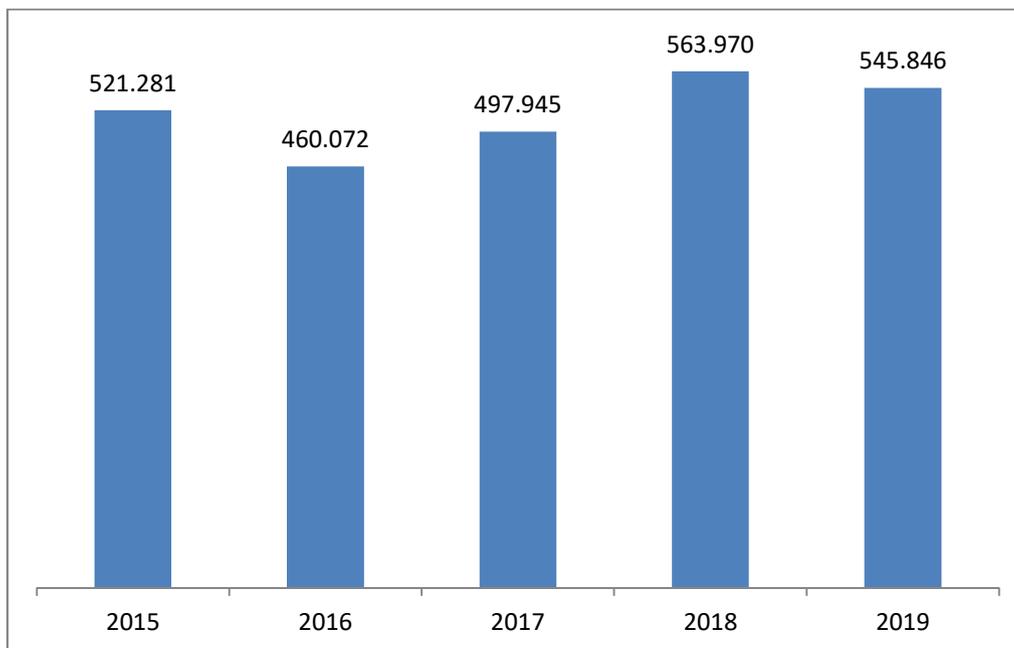
QUADRO DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DE REFORMAS - TRF -2015 a 2019				
JULGAMENTO DE CAUSAS, MODERNIZAÇÃO DE INSTALAÇÕES/ACESSIBILIDADE				
ANO	AÇÃO	UNIDADE REFORMADA	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	TOTAL
2015	JC	Edifício-Sede I e II, Edifício-Anexo I, II e III e Edifício Dona Marta.	Instalação de forro em fibra mineral para manutenção das instalações do anexo iii, aquisição de película para controle solar e fornecimento e instalação de banco de capacitores automáticos.	6.875,70
	MIJF-ACESSIBILIDADE	Edifício-Sede I e II, Edifício-Anexo I, II e III e Edifício Dona Marta.	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de elaboração de projetos básico e executivo para adaptação de acessibilidade.	37.999,99
	MIJF	Edifício-Sede II e Edifício Anexo II	Serviços de elaboração de projetos para substituição do cabeamento de fibra ótica.	74.999,99
		Edifício- Sede I	Serviços de engenharia para adequação de instalações de detecção e combate a incêndio.	249.500,00
TOTAL JC - 2015				6.875,70
TOTAL MIJF - 2015				324.499,99
TOTAL MIJF-ACESSIBILIDADE - 2015				37.999,99
TOTAL - 2015				369.375,68
2017	JC	Edifício - Sede II	Contratação de empresa especializada p/ fornecimento e instalação de porta corta fogo e controle biométrico de acesso com fechaduras eletrônicas(CPD)	7.920,00
TOTAL - 2017				7.920,00
2018	MIJF-ACESSIBILIDADE	Base Operacional	Fornecimento e instalação de guarda-corpo/corrimão em inox	233.000,00
TOTAL - 2018				233.000,00
2019	JC	Edifício - Anexo III	Prestação de serviços de ancoragem p/ recuperação da fachada	9.730,00
	MIJF-ACESSIBILIDADE	Edifício-Sede I e II, Edifício-Anexo I, II e III, Centrejufe e Base Operacional.	Fornecimento e instalação de guarda-corpo/corrimão	170.763,04
TOTAL - 2019				180.493,04
TOTAL GERAL - 2015 a 2019				790.788,72



META 13 – Não aumentar a quantidade de Km rodados até 2020

95% da meta alcançada.

Quantidade de Quilômetros Rodados



Em 2019, a frota de veículos do Tribunal rodou 545.846 km, com **um aumento de 5% em relação ao consumo de 2015**.

A Comissão do Plano de Logística Sustentável do Tribunal pretende implementar em 2020 o projeto de terceirização do serviço de transporte em substituição à frota administrativa. Este projeto tem grande potencial para redução dos gastos com transporte, como combustível e manutenção, com impacto positivo nas Metas 13 e 14.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019



META 14 – Não aumentar em mais de 5% a.a. os gastos com manutenção preventiva e corretiva até 2020

Meta revisada em 2020 – texto original do Relatório de Desempenho PLS 2019 substituído por:

Meta não cumprida

A Meta 14 inclui os valores correspondentes à despesa realizada com pagamento de serviços de manutenção dos veículos do Tribunal. Computam-se as despesas com contratos ou com demais serviços relacionados (ex.: peças de reposição, pneus, lubrificantes, custos com oficina, seguro, lavagem, serviços terceirizados, entre outros).

Os valores relativos aos gastos com manutenção de veículos foram revisados pela Seção de Manutenção e Conservação de Veículos – Sevei, a qual informou novos dados, incluídos os gastos com contratos terceirizados. Os dados corrigidos foram lançados no Sistema de PLS-Jud do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

Gastos com manutenção preventiva (R\$)

Indicadores PLS Jud – CNJ	U.M.	2015	2016	2017	2018	2019
GMV – Gasto com manutenção de veículos	R\$	244.400,38	357.593,35	368.559,33	374.993,22	388.860,25



META 15 – Implantar pelo menos uma ação de sensibilização para cada tema definido na Resolução Presi 4/2016 até 2020

Meta cumprida.

O tema objetiva o monitoramento da participação do corpo funcional em ações de capacitação e sensibilização relacionadas ao tema de sustentabilidade de forma a subsidiar a tomada de decisões quanto ao estímulo dessas temáticas.

Em 2019, foram proporcionadas as seguintes capacitações e sensibilizações em gestão socioambiental:

- Fomento à participação do TRF1 no Seminário de Sustentabilidade na Administração Pública e VI Seminário de Planejamento Estratégico Sustentável do Poder Judiciário promovido pelo STJ – 11 participantes
- Palestra "Sustentabilidade e ética nas contratações públicas" – 36 participantes
- Palestra "Abordagem sobre o Dia Mundial do Consumo Consciente e gerenciamento de resíduos sólidos" – 20 participantes
- Seminário de obras públicas e manutenção predial – 1 participante.
- Curso avançado sobre projetos em BIM - Building Information Modeling – 3 participantes.
- Curso de Língua Brasileira de Sinais - Libras - 34 participantes em toda a Justiça Federal da 1ª Região.
- Campanha de coleta de lixo eletrônico - (Público – todos servidores/estagiários/terceirizados: quantitativo recolhido: 338 kg)
- Campanha para Coleta Seletiva – todo corpo funcional

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019

ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA

Em 2019, a avaliação aferida pelo Índice de Acompanhamento da Sustentabilidade na Administração – IASA aumentou de 1,69 para 1,88 para 1ª Região e de 1,64 para 1,96 para o Tribunal, em uma escala de 0 a 3, na qual 0 é o pior e 3 o melhor resultado. Em comparação ao IASA da Administração Pública Federal e dos Três Poderes, publicado em 2017 pelo TCU, o resultado obtido em 2019 pela 1ª Região a coloca acima da Administração Pública Federal (IASA 1,64), do Poder Executivo (IASA 1,61) e do Poder Judiciário (IASA 1,69), ficando abaixo apenas da avaliação obtida pelo Poder Legislativo (IASA 2,12).

O IASA foi concebido pelo TCU para avaliar a gestão da sustentabilidade da Administração Pública Federal – APF. A partir de respostas autodeclaradas dos órgãos públicos dos Três Poderes a questionário elaborado pelo TCU foi extraída pontuação para aferição da sustentabilidade da APF em onze temas, sendo o IASA a média da pontuação recebida nestes temas: 1 – PLS – Elaboração, implementação e monitoramento do Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS); 2 – Energia – Racionalização no uso de energia elétrica; 3 – Água – Racionalização no uso de água; 4 – Acessibilidade – Atendimento a requisitos de acessibilidade; 5 – Certificação – Certificação de prédios públicos; 6 – Papel – Racionalização no uso de papel e implementação de processo eletrônico; 7 – Resíduos e coleta – Gestão de resíduos e coleta seletiva; 8 – CPS – Contratações Públicas sustentáveis; 9 – MOB – Mobilidade e gases de efeito estufa; 10 – Capacitação – Conscientização e capacitação; e 11 – Programas – Adesão a programas de sustentabilidade. O IASA da 1ª Região é a média do índice do Tribunal e das 14 pelas Seccionais.

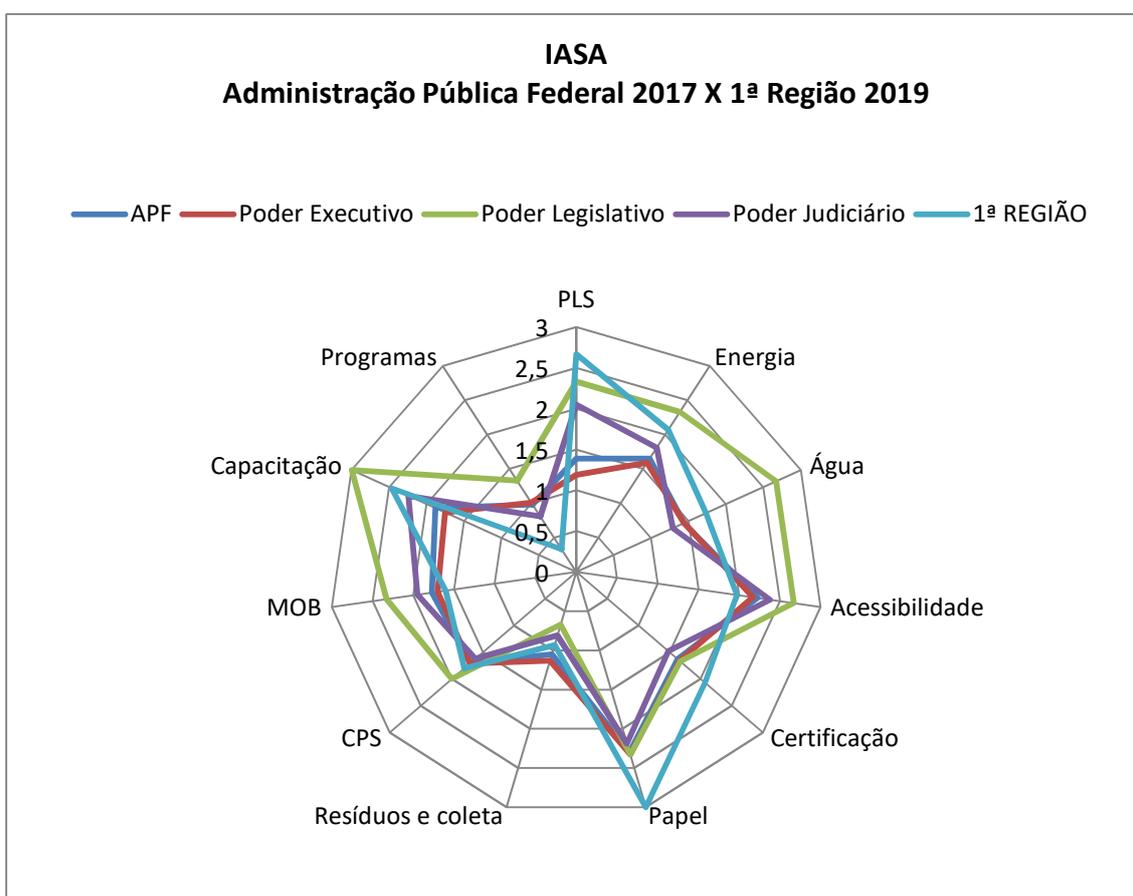
A melhora do resultado obtido em 2019, segundo ano em que a 1ª Região aferiu seu IASA, deveu-se à implementação de ações socioambientais constantes dos Planos de Logística Sustentável do Tribunal e das seccionais bem como de outras medidas derivadas da análise do resultado do IASA obtido no ano anterior. A partir do diagnóstico realizado em 2018, a área socioambiental do Tribunal pôde orientar às seccionais quanto às possíveis melhorias nos 11 temas avaliados pelo índice, priorizando aquelas de mais fácil e menor custo de implementação e de maior impacto positivo no índice. O amadurecimento das áreas socioambientais da 1ª Região e o consequente aprimoramento do controle dos parâmetros da sustentabilidade por estas áreas também permitiu uma melhor avaliação. O aperfeiçoamento da comunicação entre as áreas socioambientais do Tribunal e das seccionais, principalmente a partir da adoção pela 1ª Região do software de comunicação que imprimiu maior agilidade no intercâmbio de boas-práticas entre estas áreas, o que também refletiu positivamente no resultado do IASA.

O resultado total e individualizado do IASA do Tribunal e das seccionais está disponibilizado no Portal do Tribunal, menu Institucional/Gestão Socioambiental/IASA.

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019

IASA Administração Pública Federal 2017* X 1ª Região 2019					
	APF	Poder Executivo	Poder Legislativo	Poder Judiciário	1ª REGIÃO
PLS	1,39	1,19	2,33	2,05	2,67
Energia	1,65	1,59	2,33	1,81	2,07
Água	1,44	1,44	2,67	1,29	1,73
Acessibilidade	2,23	2,17	2,67	2,38	1,97
Certificação	1,63	1,66	1,67	1,48	2,07
Papel	2,3	2,33	2,33	2,19	3,00
Resíduos e coleta	1,05	1,13	0,67	0,81	0,93
CPS	1,7	1,71	2	1,62	1,80
MOB	1,77	1,7	2,33	1,95	1,60
Capacitação	1,88	1,75	3	2,24	2,47
Programas	0,98	1,01	1,33	0,81	0,33
IASA TOTAL	1,64	1,61	2,12	1,69	1,88

(*) Resultado publicado pelo TCU em 2017, a Auditoria Operacional nas Ações Adotadas pela Administração Pública Federal nas Áreas de Redução de Consumo Próprio de Papel, Energia Elétrica e de Água (TC: 006.615/2016-3 – Ato originário: Acórdão 833/2014 – TCU – Plenário (TC 026.652/2013-7))

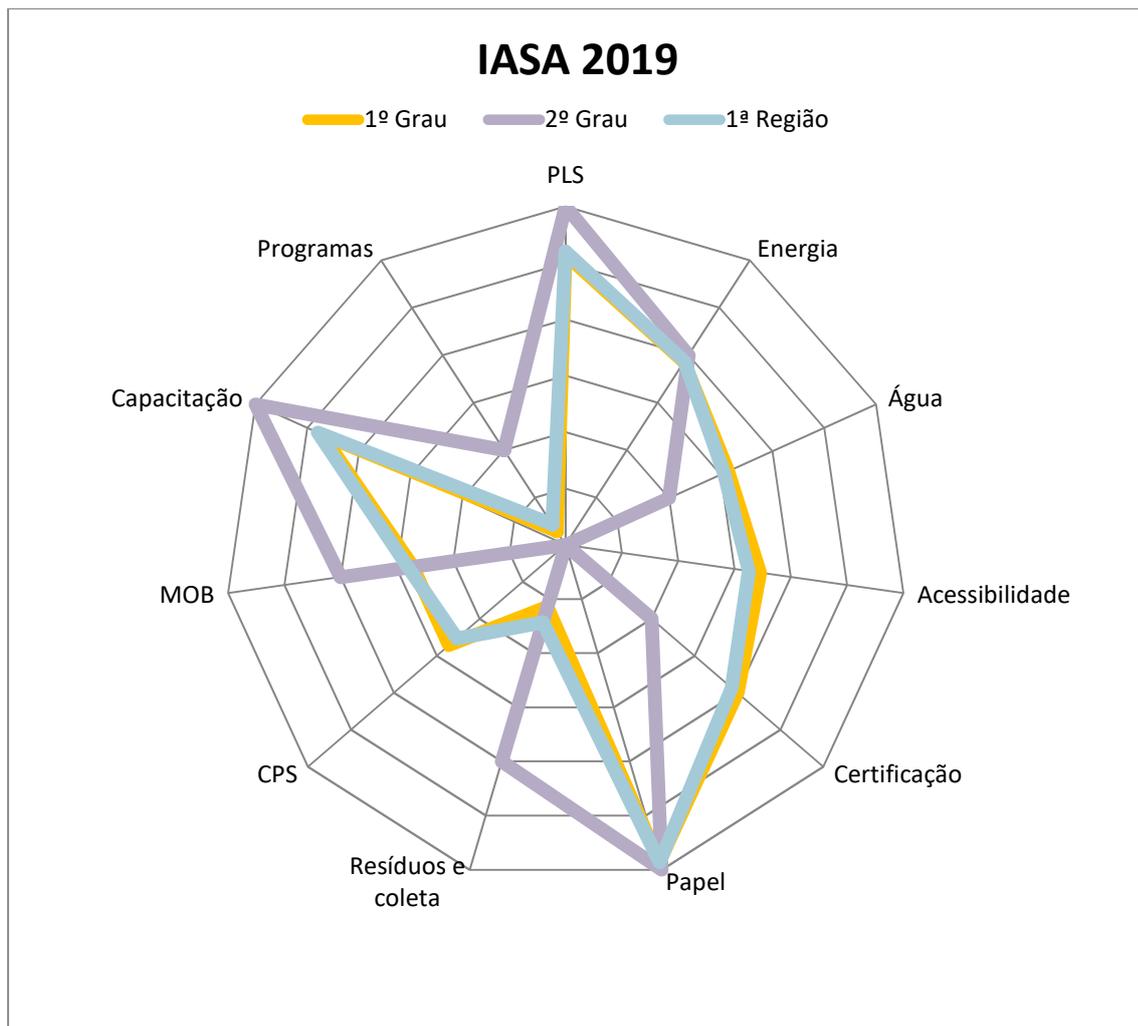


Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020

Ano 2019

No caso da Justiça Federal da 1ª Região, foram apurados os seguintes índices em 2019:

JUSTIÇA FEDERAL DA 1ª REGIÃO			
ÍNDICE DE ACOMPANHAMENTO DA SUSTENTABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO – IASA 2019			
	1º Grau	2º Grau	1ª Região
PLS	2,64	3	2,67
Energia	2,07	2	2,07
Água	1,79	1	1,73
Acessibilidade	2	1,6	1,97
Certificação	2,14	1	2,07
Papel	3	3	3,00
Resíduos e coleta	0,86	2	0,93
CPS	1,79	2	1,80
MOB	1,64	2	1,60
Capacitação	2,43	3	2,47
Programas	0,29	1	0,33
IASA TOTAL	1,88	1,96	1,88



Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019

Carlos Frederico Maia Bezerra – Diretor-Geral
Diretoria- Geral da Secretaria

Wânia Marítiça Araújo Vieira – Diretora
Secretaria de Governança, Gestão Estratégica e Inovação

Maria Carolina de Souza Ribeiro – Diretora
Divisão de Planejamento e Monitoramento da Estratégia

Carlos Roberto de Jesus Domingues – Supervisor
Seção de Apoio à Gestão Socioambiental e de Acessibilidade e Inclusão

COMISSÃO GESTORA DO PLS-TRF1

Nilda Aparecida Alves – Presidente
Divisão de Comunicação e Expedição Administrativa

Maria Carolina de Souza Ribeiro – Vice-Presidente
Divisão de Planejamento e Monitoramento da Estratégia

Irani Pierre de Araújo Ribeiro – Coordenadora do Grupo Executivo I –
Membro efetivo
Divisão de Material e Patrimônio

Luiz Xavier de Oliveira – Grupo Executivo I – Suplente
Divisão de Material e Patrimônio

Paloma Leal Coutinho Boros – Coordenadora do Grupo Executivo II –
Membro efetivo
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo César Machado Sena – Grupo Executivo II – Suplente
Divisão de Engenharia e Manutenção

Alex Cerqueira Rocha – Coordenador do Grupo Executivo III – Membro
efetivo
Divisão de Projetos de Sistemas

Wellington Machado Ribeiro – Grupo Executivo III – Suplente
Divisão de Projetos de Sistemas

Aline Maria Lima Sá Campos – Coordenadora do Grupo Executivo IV –
Membro efetivo
Divisão de Saúde Ocupacional

Ana Alice Siqueira Santos Carvalho – Grupo Executivo IV – Suplente
Divisão de Assistência à Saúde

Adelmo dos Santos Lombardi Balbi – Coordenador do Grupo Executivo V –
Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Adilson Pinto Araújo – Grupo Executivo V – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Nádia Barbosa da Cruz Santana – Membro efetivo
Divisão de Planejamento Orçamentário e Financeiro

José Andrade Filho – Suplente
Divisão de Planejamento Orçamentário e Financeiro

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019

Ivani Luiz de Moraes – Membro efetivo
Assessoria de Comunicação Social

Rosângela da Cruz Silva – Suplente
Assessoria de Comunicação Social

Vanessa Rodrigues Barbosa Siqueira – Membro efetivo
Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento dos Servidores da 1ª Região – Seção de Ações
Educativas Presenciais

Simone Moreira Marchesi – Suplente
Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento dos Servidores da 1ª Região – Seção de Ações
Educativas Presenciais

Clécio Martinelli França – Membro efetivo
Divisão de Compras

Roberta de Araújo de Mello Bezerra – Suplente
Divisão de Compras

Carlos Roberto de Jesus Domingues – Secretário
Seção de Apoio à Gestão Socioambiental e Acessibilidade e Inclusão

Josefa Dias Gomes – Suplente do Secretário
Divisão de Planejamento e Monitoramento da Estratégia

I – Grupo Executivo de Uso Eficiente de Insumos e Materiais e de Gestão dos
Resíduos

Irani Pierre de Araújo Ribeiro – Coordenadora do Grupo Executivo I –
Membro efetivo
Divisão de Material e Patrimônio

Luiz Xavier de Oliveira – Suplente
Divisão de Material e Patrimônio

Márcio Rodrigues de Paiva – Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Matuzalém Braga dos Santos – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Paloma Leal Coutinho Boros – Membro efetivo
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo César Machado Sena – Suplente
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo Gonçalves Mota – Membro efetivo
Secretaria Judiciária

Regina Cecília Costa – Suplente
Secretaria Judiciária

Cristiane Neris Abade Brito – Membro efetivo
Divisão de Assistência à Saúde

Larissa Craveiro da Silva Abad – Suplente
Divisão de Assistência à Saúde

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019

Hernani Dutra Vilela – Membro efetivo
Núcleo de Serviços Gráficos

Caramuru de Brasília Brito – Suplente
Núcleo de Serviços Gráficos

II – Grupo Executivo de Consumo Sustentável de Recursos Naturais e de Gestão de Obras (água e esgoto, energia, obras e serviços de engenharia)

Paloma Leal Coutinho Boros – Coordenadora do Grupo Executivo II –
Membro efetivo
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo César Machado Sena – Suplente
Divisão de Engenharia e Manutenção

Márcio Rodrigues de Paiva – Membro efetivo
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Matuzalém Braga dos Santos – Suplente
Divisão de Segurança e Serviços Gerais

Marcos Antônio Araújo Diniz – Membro efetivo
Divisão de Obras

Mozart César Eccheli – Suplente
Divisão de Obras

III – Grupo Executivo de Aquisição e Consumo Sustentável dos Recursos Tecnológicos (impressão, equipamentos, redes de comunicação telefônica e de dados, internet, manutenções técnicas e serviços de processamento de dados)

Alex Cerqueira Rocha – Coordenador do Grupo Executivo III – Membro
efetivo
Divisão de Projetos de Sistemas

Wellington Machado Ribeiro – Suplente
Divisão de Projetos de Sistemas

José Arnaldo Martins Costa – Membro efetivo
Divisão de Engenharia e Manutenção

Paulo Cesar Machado Sena – Suplente
Divisão de Engenharia e Manutenção

Rosemary Martins Coimbra – Membro efetivo
Divisão de Comunicação e Expedição Administrativa

Nilcélio José Estrela Rodrigues – Suplente
Divisão de Comunicação e Expedição Administrativa

IV – Grupo Executivo de Promoção da Qualidade de Vida no Trabalho, Comunicação e Capacitação (saúde ocupacional, assistência à saúde, comunicação e divulgação institucional, formação e capacitação de pessoas)

Aline Maria Lima Sá Campos – Coordenadora do Grupo Executivo IV –
Membro efetivo
Divisão de Saúde Ocupacional

Ana Alice Siqueira Santos Carvalho – Grupo Executivo IV – Suplente
Divisão de Assistência à Saúde

Tribunal Regional Federal da 1ª Região
Relatório de Desempenho - PLS-TRF1 2015/2020
Ano 2019

Juliana Bezerra Espíndola Guerreiro – Membro efetivo

Assessoria de Relações Públicas e Cerimonial

Soraya Sousa de Albuquerque – Suplente

Assessoria de Relações Públicas e Cerimonial

Caciane Barbosa de Oliveira Amaral Valente – Membro efetivo

Escola de Magistratura Federal da Primeira Região

Ivani Luiz de Moraes – Membro efetivo

Assessoria de Comunicação Social

Rosângela da Cruz Silva – Suplente

Assessoria de Comunicação Social

Vanessa Rodrigues Barbosa Siqueira – Membro efetivo

Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento dos Servidores da 1ª Região

Lilian da Cruz Lima – Membro efetivo

Centro de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento dos Servidores da 1ª Região

**V – Grupo Executivo de Promoção Sustentável dos Serviços de
Vigilância, Limpeza e Transporte**

Adelmo dos Santos Lombardi Balbi – Coordenador do Grupo Executivo V –
Membro efetivo

Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Vigilância e Portaria

Adilson Pinto Araújo – Suplente

Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Vigilância e Portaria

Washington Cardoso da Cunha – Membro efetivo

Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Manutenção e Conservação de Veículos

Márcio Rodrigues de Paiva – Membro efetivo

Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Núcleo de Copa, Limpeza e Conservação

Matuzalém Braga dos Santos – Suplente

Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Núcleo de Copa, Limpeza e Conservação

Heliomar Vieira da Silva – Membro efetivo

Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Transportes

Ricardo Barbosa do Nascimento Melo – Suplente

Divisão de Segurança e Serviços Gerais – Seção de Transportes